

Årsrapport 2018

for

Helsingør Stift



Stiftsrådet

Bindende Stiftsbidrag

Marts 2019

Akt. nr. 2018/42978/18

Indholdsfortegnelse

1. Påtegning.....	2
2. Beretning.....	3
2.1. Præsentation af virksomheden.....	3
2.2. Ledelsesberetning.....	4
2.2.1. Faglige resultater.....	4
2.2.2. Den samlede økonomi.....	5
2.3. Forventninger til det kommende år.....	7
Økonomiske rammer.....	7
Eksterne påvirkninger.....	7
3. Regnskab.....	8
3.1. Resultatopgørelse mv.....	8
3.3. Bevillingsregnskab.....	9
4. Bilag.....	10
4.1. Sammensætning af stiftsråd.....	10
4.2. Detaljeret projektoversigt (budgetopfølgning til Stiftsråd).....	11
4.3. Anvendt regnskabspraksis i fællesfonden.....	12

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter det bindende stiftsbidrag, som Helsingør stift er ansvarlig for, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med revisionen af regnskabet m.v.

Årsrapporten er aflagt i henhold til bekendtgørelse nr. 813 af 24. juni 2013 om budget og regnskabsvæsen mv. for fællesfonden.

Desuden er årsrapporten udarbejdet i henhold til Moderniseringsstyrelsens gældende vejledning (december 2018¹) med mindre tilpasninger.

I henhold til bekendtgørelsen udarbejdes der endvidere en konsolideret årsrapport for fællesfondens samlede aktiviteter.

Påtegning

Det tilkendegives hermed,

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af institutionen, der er omfattet af årsrapporten.

Helsingør, den 15. marts 2019



Stiftsrådsformand
Søren Ødum Nielsen



Biskop
Lise-Lotte Rebel

¹ <https://modst.dk/nyheder/nyhedsarkiv/2018/december/vejledning-om-aarsrapport-2018/>

2. Beretning

2.1. Præsentation af virksomheden

Et stift er en geografisk enhed og samtidig en forvaltningsmæssig institution under Kirkeministeriet.

Hvert stift forestås af en biskop og en stiftsøvrighed (biskop og stiftamtmand i forening). Om biskoppens og stiftsøvrighedens virksomhed henvises til stiftets årsrapport for fællesfonden

Der er i hvert stift nedsat et Stiftsråd (nedsat i henhold til lov om folkekirkens økonomi af 17. juni 2009, senest revideret 29. marts 2014). Stiftsrådets hovedopgaver kan opdeles således:

- At bestyre stiftsmidlernes forvaltning. Stiftsrådet bestyrer midlerne på menighedsrådenes vegne og fastsætter herunder en politik for udlån af stiftsmidlerne til de lokale kasser. Stiftsmidlerne, som består af kirkernes og præsteembedernes kapitaler udgør på landsplan ca. 4,6 milliarder kr.
- At udskrive og bestyre et bindende stiftsbidrag fra kirkekasserne til aktiviteter i de enkelte stifter. Det bidrag, som udskrives, kan ikke overstige 1 procent af den lokale ligning i de enkelte ligningsområder i stiftet.

Stiftsrådet består af stiftets biskop, stiftets domprovst, 1 repræsentant for stiftets provster, 3 repræsentanter for stiftets præster, samt 1 menighedsrepræsentant fra hvert provsti (for Lolland-Falsters stift dog 2 menighedsrepræsentanter fra hvert provsti).

Helsingør Stifts sammensætning af stiftsrådet er vedlagt som bilag.

Stiftsrådet beslutter størrelsen og anvendelsen af det bindende stiftsbidrag udskrevet blandt stiftets kirkekasser.

Det bindende stiftsbidrag kan anvendes på følgende aktiviteter i stiftet:

1. Kommunikation mellem stiftet, menighedsråd og præster
2. Formidling af kristendom
3. Udviklingsprojekter inden for undervisning, diakoni, IT, medier, kirkemusik og lignende, herunder analyser til forberedelse af sådanne projekter
4. Mellemkirkeligt arbejde

2.2. Ledelsesberetning

2.2.1. Faglige resultater

Stiftsrådet har afholdt 4 møder i 2018.

Stiftsrådet arbejder fortsat mod at sikre en mere klar og løbende kommunikation mellem Stiftsrådet og de nedsatte udvalg med henblik på at styrke arbejdet.

Stiftsrådet afholder via stiftsbidraget udgifter til følgende konsulenter; Den teologiske konsulent, den religionspædagogiske konsulent, mediekonsulenten samt diakonikonsulenten. Konsulenterne udbyder et bredt spektrum af efteruddannelseskurser for præster og menighedsrådsmedlemmer, der fremgår af det årlige kursus-katalog.

Mediekonsulenten redigerer Stiftsmagasinet, der udsendes 3 gange årligt. Endvidere udgives et årligt eksternt magasin - Folk & Kirke, der udkommer i stedet for den tidligere stiftsår-bog. De religionspædagogiske konsulenter tilbyder præsterne rådgivning om konfirmandundervisning m.v.

Diakonikonsulentens opgaver er at rådgive provstier og menighedsråd om opgaver og aktiviteter til koordinering og styrkelse af diakonien lokalt samt formidling af kontakt mellem stiftets menigheder og de diakonale organisationer i Folkekirken. Dertil kommer kortlægning og beskrivelse af nyskabende diakonale aktiviteter i stiftet, til inspiration for andre menigheder.

Den teologiske konsulents opgaver er at yde konsulentbistand til præster og menigheder vedrørende kirke- og gudstjenesteliv, at fungere som supervisor for nye og ældre præster i deres gudstjenesteliv og at være tovholder på kurser for præster og menighedsråd.

Følgende udvalg koordinerer stiftskonsulenternes arbejde: Udvalget for teologisk efteruddannelse, Religionspædagogisk udvalg, Diakoniudvalget og Medie- og Kommunikationsudvalget.

Stiftsrådet deltager i det årlige fællesmøde for stiftsråd med henblik på at udveksle erfaringer om stiftsrådsarbejdet og stabe inspiration til udviklingen af arbejdet.

Stiftsrådet har nedsat yderligere 4 udvalg:

Økonomiudvalget, som medvirker til udarbejdelse af budgetter for stiftsbidraget; herunder forslag til stiftsbidragets størrelse.

Støtteudvalget, der behandler ansøgninger og tilskud til projekter og kurser m.v., der tidligere blev behandlet af Stiftsfonden.

Mellemkirkeligt Udvalg, der behandler ansøgninger om tilskud til mellemkirkeligt arbejde og tilrettelægger mellemkirkelige arrangementer m.v.

Udvalget for ydre mission, der støtter menighedernes missionsindsats og formidler kontakt og samarbejde mellem de folkekirkelige missionselskaber.

2.2.2. Den samlede økonomi

Årets økonomiske resultat er et overskud på 600 t.kr. Overskuddet er hensat, således at regnskabet går i nul for året. Resultatet vurderes at være tilfredsstillende. Baggrunden for vurderingen er nærmere gennemgået senere i dette afsnit.

Indtægten fra det bindende stiftsbidrag var i 2017 på 3.450 t.kr. (3.350 t.kr. i 2016), hvilket svarer til 0,44 % af udskrivningsgrundlaget i stiftet. Det bindende stiftsbidrag kan maksimalt udgøre 1% af udskrivningsgrundlaget i stiftet.

Det bindende stiftsbidrag administreres af stiftet, og indgår i stiftets balance for fællesfondsaktiviteter i øvrigt, og der er således ikke udarbejdet en selvstændig balance for bidraget.

Stiftsrådet kan overføre et eventuelt overskud fra år til år, opført som anden gæld på stiftets balance. En oversigt over Helsingør Stiftsråds overførsler er nærmere beskrevet i afsnit 3.3 Bevillingsregnskab.

Årets økonomiske resultat på 600 t.kr. er sammensat som vist herunder i tabel 2.2.2.

Tabel 2.2.2 Bindende stiftsbidrag for Helsingør Stift 2018 - formålsopdelt (kr.)

	Formål	Delformål	Regnskab 2017	Budget 2018	Regnskab 2018	Periodens forskell
75	Kommunikation		1.893.695	1.595.000	1.629.897	34.897
	75.1	Stiftsbog	183.090	220.000	232.679	12.679
	75.2	Stiftsavis	146.354	185.000	185.846	846
	75.3	Stiftspræstestævne	416.428	568.000	445.259	-122.741
	75.4	Stiftsamenighedsrådsstævne	-	-	-	-
	75.5	Hjemmeside	13.180	25.000	40.475	15.475
	75.6	Andre tilskud til kommunikation	1.134.643	597.000	725.638	128.638
76	Formidling		1.221.546	1.330.250	1.137.558	-192.692
	76.1	Konsulenter	1.100.931	1.330.250	1.138.680	-191.570
	76.2	Stiftsudvalg	120.615	-	-1.122	-1.122
77	Udviklingsprojekter		-	-	2.512	2.512
	77.1	Undervisning	-	-	2.512	2.512
	77.2	Diakoni	-	-	-	-
	77.3	IT	-	-	-	-
	77.4	Medier	-	-	-	-
	77.5	Kirkemusik	-	-	-	-
78	Mellemkirkeligt		95.165	75.000	38.780	-36.220
	78.1	Kontingenter	-	-	-	-
	78.2	Udvalg	95.165	75.000	38.780	-36.220
79	Andet		55.079	580.000	40.967	-539.033
	Bindende stiftsbidrag omkostninger i alt		3.265.485	3.580.250	2.849.714	-730.536
	Finansiering i alt		-3.265.485	-3.580.250	-2.849.714	730.536
	Indtægter bindende stiftsbidrag		-3.350.000	-3.450.000	-3.450.000	-
	Øvrige indtægter, herunder tilbageført hensættelse		-	-130.250	-	130.250
	Hensat overskud (ikke formålsbestemt)		84.515	-	600.286	600.286
	Bindende stiftsbidrag i alt		0	0	0	0

Som det fremgår af tabel 2.2.2. havde stiftsrådet budgetteret med et underskud på t.kr. 130.

I al væsentlighed har Stiftsrådet gennemført de primære budgetterede projekter og arbejdsopgaver. Dog er flere af disse blevet billigere end oprindeligt budgetteret (se bilag 4.2), hvilket er hovedårsagen til den samlede positive budgetafvigelse.

På kommunikationsområdet er der som planlagt udgivet 3 numre af stiftsmagasinet samt 1 nummer af gratismagasinet Folk & Kirke.

Endvidere er det fokuserede arbejde med præsternes efteruddannelse fortsat, idet der blev afholdt et større stiftskonvent i juni måned med 168 deltagere. Herudover er der løbende henover året afholdt en række lokale kurser arrangeret af konsulenterne finansieret af bindende stiftsbidrag.

Kommunikationsområdet har siden 1. januar 2016 været opnormeret til 1 fuldtids mediekonsulent og 1 halvtids mediemedarbejder. Der er i 2018 sket udskiftning af mediemedarbejderen og stillingen har i en periode været vakant, hvilket har været medvirkende til den positive budgetafvigelse på kommunikationsområdet.

50%-stillingen som religionspædagogisk konsulent har ligeledes været vakant i en periode af året og har tilsvarende medvirket til en positiv budgetafvigelse på undervisningsområdet.

Siden 1. oktober 2016 har det været afholdt udgifter til en diakonikonsulent i en 50% stilling, som har afholdt en række kurser og foredrag.

Under udviklingsprojekter er der i 2018 kun afholdt udgifter i beskedent omfang og medvirker sammen med den tilbageførte hensættelse til reformationsjubilæet til den samlede budgetafvigelse.

Det økonomiske resultat for de øvrige formål har ikke givet anledning til kommentarer og på ovenstående grundlag vurderes årets resultat som værende tilfredsstillende.

2.3. Forventninger til det kommende år

Økonomiske rammer

For 2019 er udskrevet et bindende stiftsbidrag på kr. 3.550.000 svarende til en udskrivningsprocent på 0,44 %. Dette er en stigning på kr. 100.000 i forhold til udskrivningen i 2018. Der er budgetteret med et underskud i 2019 på kr. 308.000 primært som følge af forventede aktivitetsstigninger i de forskellige udvalg, herunder forventning om fuld vakance i alle konsulentstillinger i året. Underskuddet forventes finansieret af akkumuleret ikke anvendt stiftsbidrag fra tidligere år: i alt kr. 1.158.425.

Eksterne påvirkninger

Der forventes ingen eksterne påvirkninger i 2019.

3. Regnskab

3.1. Resultatopgørelse mv.

Tabel 3.1 Bindende stiftsbidrag for Helsingør Stift 2018

Konto	Regnskab 2017	Budget 2018	Regnskab 2018	Periodens forskell
Konto Formål 36 Bindende stiftsbidrag (kr.)				
Ordinære driftsindtægter				
33 Bindende stiftsbidrag	-3.350.000	-3.450.000	-3.450.000	0
11 Salg af varer	0	0	0	0
12 Internt salg af varer og tjenesteydelser	-80.888	0	-149.160	-149.160
Ordinære driftsindtægter i alt	-3.430.888	-3.450.000	-3.599.160	-149.160
Ordinære driftsomkostninger				
16 Husleje, leje arealer, leasing	0	0	0	0
17 Internt køb af varer og tjenesteydelser	0	0	34.199	34.199
18 Lønninger/personaleomkostninger	1.960.596	1.850.000	1.682.087	-167.913
22 Andre ordinære driftsomkostninger	1.711.999	1.865.250	2.120.108	254.858
Ordinære driftsomkostninger i alt	3.672.595	3.715.250	3.836.394	121.144
Resultat af ordinær drift	241.707	265.250	237.235	-28.015
Andre driftsposter				
21 Andre driftsindtægter	-241.757	-265.250	-256.335	8.915
43 Interne statslige overførselsudgifter	0	0	0	0
46 Tilskud til anden virksomhed/investeringstilskud	0	0	19.000	19.000
Andre driftsposter i alt	-241.757	-265.250	-237.335	27.915
Resultat før finansielle poster	-50	0	-100	-100
Finansielle poster				
25 Finansielle indtægter	0	0	0	0
26 Finansielle omkostninger	50	0	100	100
Finansielle poster i alt	50	0	100	100
Ekstraordinære poster				
28 Ekstraordinære indtægter	0	0	0	0
29 Ekstraordinære omkostninger	0	0	0	0
Ekstraordinære poster i alt	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	0

3.2. Balance (Status)

Tabel 3.2 Bindende stiftsbidrags beregnede andel af Helsingør Stift balance (t. kr.)

	2017	2018
Tilgodehavender	0	0
Periodeafgrænsing	0	0
Andel af likviditet (beregnet)	608	1.158
Aktiver i alt	608	1.158
Egenkapital	-558	-1.158
Hensatte forpligtelser	-50	0
Feriepengeforpligtelse	0	0
Periodeafgrænsing	0	0
Anden kortfristet gæld	0	0
Passiver i alt	-608	-1.158

Lig sidste år er ovenstående et forsøg på at udarbejde en balance for bindende stiftsbidrag. Heraf fremgår at egenkapitalen, dvs. akkumuleret overskud fra tidligere år til videreførelse udgør t.kr. 1.158.

3.3. Bevillingsregnskab

Stiftsrådene har adgang til at overføre et eventuelt overskud/mindre forbrug på det bindende stiftsbidrag til brug i følgende år.

Tabel 3.3 Bevillingsafregning for Helsingør Stift 2018 (kr.)

	Årets bidrag	Årets omkostninger	Årets resultat	Overført fra tidligere år	Akkumuleret til videreførelse
36. Bindende stiftsbidrag	-3.450.000	2.849.714	-600.286	-558.138	-1.158.424

For Helsingør Stift var der opsparet kr. 558.138 fra tidligere år, som efter tillæg af årets resultat kr. 600.286 udgør kr. 1.158.424 ved udgangen af 2018.

4. Bilag

4.1. Sammensætning af stiftsråd

Biskop, Lise-Lotte Rebel

Domprovst, Steffen Ravn Jørgensen

Provst Grete Bøje

Sognepræst Cecilia Lotko Pontoppidan

Sognepræst Kim Eluf Fischer Nielsen

Sognepræst Per Melhof

Formand Søren Ødum Nielsen, Kgs. Lyngby Provsti

Næstformand Verner Bech, Hillerød Provsti

Benny Strømberg Klitbo, Glostrup Provsti

Hans-Henrik Nielsen, Ballerup-Furesø Provsti

Otto Rühl, Helsingør Domprovsti

Michael Georg Clan, Fredensborg Provsti

Birthe Larsen, Frederikssund Provsti

Niels Neerup Villumsen, Høje Tåstrup Provsti

Bent Peetz, Frederiksværk Provsti

Jens Bache, Gentofte Provsti

John Theil Münster, Rudersdal Provsti

Mogens Kühn Pedersen, Gladsaxe-Herlev Provsti

Tove Wissing Bahne, Rødovre-Hvidovre Provsti

4.2. Detaljeret projektoversigt (budgetopfølgning til Stiftsråd)

HELSINGØR STIFT

STIFTSBIDRAG - BUDGETOPFØLGNING 31. DECEMBER 2018

Område	Udvalg	Budget	Realiseret 31-12-2018	Budget 31-12-2018	Afvigelse
Indtægter	Økonomiudvalg	Stiftsbidrag	3.450.000	3.450.000	0
Indtægter i alt			3.450.000	3.450.000	0
Udgifter					
Teologi	Biskoppen	Supervision for præster	57.600	80.000	22.400
Teologi	Præsters efterudc	Teologisk konsulent (50%)	286.627	275.000	-11.627
Teologi	Præsters efterudc	Teologisk konsulent , div. udgifter	7.930	15.000	7.070
Teologi	Præsters efterudc	Grundtvigs Højskole	410.380	385.000	-25.380
Teologi	Præsters efterudc	Teologiske kurser (ansøgning til Støtteu	14.337	75.000	60.663
Teologi i alt			776.874	830.000	53.126
Undervisning	Religionsp udv	Religionspædagogisk konsulent (75%)	292.922	400.000	107.078
Undervisning	Religionsp udv	Efteruddannelse af rel.pæd.konsulent	0	25.000	25.000
Undervisning	Religionsp udv	Religionspædagogisk konsulent , div. ud	7.558	43.000	35.442
Undervisning	Religionsp udv	Konfirmant-event	18.153	57.000	38.847
Undervisning	Religionsp udv	undersøgelse af genindmeldelser	0	36.250	36.250
Undervisning	Religionsp udv	krop-sind-ånd-messefællesskab	19.000	19.000	0
Undervisning i alt			337.633	580.250	242.617
Kommunikation	Medie & komm ud	Mediekonsulent (100%)	418.068	600.000	181.932
Kommunikation	Medie & komm ud	Mediemedarbejder (50%)	263.779	275.000	11.221
Kommunikation	Medie & komm ud	Stiftsmagasinet	185.845	185.000	-845
Kommunikation	Medie & komm ud	Projekt eksternt magasin - Folk og kirke	232.679	220.000	-12.679
Kommunikation	Medie & komm ud	Hjemmeside, drift + nye digitale udgivels	40.475	25.000	-15.475
Kommunikation	Medie & komm ud	Mediekonsulentfunktionen (aktiviteter)	78.949	60.000	-18.949
Kommunikation i alt			1.219.795	1.365.000	145.205
Diakoni	Diakoniudvalg	Diakonikonsulent	300.498	300.000	-498
Diakoni	Diakoniudvalg	Diakonikonsulent - transport	2.983	15.000	12.017
Diakoni	Diakoniudvalg	Kurser - materialer m.v.	0	40.000	40.000
Diakoni i alt			303.481	355.000	51.519
Aktivitetsinspirer	Økonomiudvalg	Andre kurser - stiftsinterne kurser	104.175	100.000	-4.175
Aktivitetsinspirer	Ideudvalget	Stiftsinitiativprisen	10.000	10.000	0
Aktivitetsinspirer	Biskoppen	Landemodearrangement (netto)	19.432	20.000	568
Aktivitetsinspirer	Støtteudvalget	Støtteudvalget	84.753	100.000	15.247
Aktivitetsinspirer	Mellemkirk udvalg	Mellemkirke ligt Udvalg	38.780	75.000	36.220
Aktivitetsinspirer	Økonomiudvalg	Andre stiftsudvalg	2.911	15.000	12.089
Aktivitetsinspirerende i alt			260.051	320.000	59.949
Ad hoc	Økonomiudvalg	Udviklingsprojekter - ikke noget eller no	1.880	130.000	128.120
Ad hoc	Økonomiudvalg	Reformationsjubilæet - tilbageført	-50.000	0	50.000
Ad hoc i alt			-48.120	130.000	178.120
Udgifter i alt			2.849.714	3.580.250	730.536
Resultat			600.286	-130.250	-730.536

4.3. Anvendt regnskabspraksis i fællesfonden

Krav til regnskabsmæssigt materiale er beskrevet i bekendtgørelse nr. 813 af 24. juni 2013 om budget og regnskabsvæsen mv. for fællesfonden. Kapitel 7 om aflæggelse af regnskab i bekendtgørelsen fastsætter de generelle krav til regnskabsaflæggelsen, konsolidering og revision.

Årsregnskaberne udarbejdes under hensyntagen til tilgodehavender, forudbetalte og skyldige beløb m.v., så regnskabet giver et retvisende billede af indtægter og udgifter i det pågældende år samt af aktiver og passiver ved årets udløb.

Fra 1. januar 2017 er internt køb og salg af varer og tjenesteydelser registreret særskilt. Sådanne interne transaktioner elimineres ved konsolidering af fællesfondens samlede regnskab. Internt køb og salg af IT-varer og –tjenesteydelser registreres særskilt fra 1. januar 2018.

Fællesfondens regnskab er aflagt i henhold til de statslige regler for omkostningsbaserede regnskaber, jf. Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning med de undtagelser, der følger af fællesfondens særlige karakter.

Værdiansættelse

Fællesfondens aktiver omfatter bygninger, inventar, maskiner m.v. Udstyr og inventar optages under aktiver i regnskabet i henhold til de af Moderniseringsstyrelsens udfærdigede værdiansættelsesprincipper.

Bygningerne er registreret i det administrative fællesskabs regnskab. Der anvendes statens princip for værdiansættelse og regnskabsmæssig behandling af ejendomme, hvor aktivet optages til kostpris fordelt på grundværdi og bygninger og opskrives med større renoveringer, udvidelser m.m. Grundværdien afskrives dog ikke, og bygningsværdien afskrives over 50 år. Kostprisen for fællesfondens bygninger og grunde blev pr. 31. december 2010 sat til den i 2010 udmeldte offentlige ejendomsvurdering for 2009.

Immaterielle og materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages bunkning af IT-aktiver, og der aktiveres kun enkeltaktiver med en kostpris på 50.000 kr. eller derover og en forventet levetid på mere end ét år. Alle aktiver afskrives lineært over følgende perioder:

Forbedringer af lejemål	4 år
Bygningsforbedringer	10 år
Inventar	3 år

Årsrapport 2018 for Helsingør Stifts Stiftsråd

Programmel	3-8 år
IT-hardware	3 år
Bunket IT-udstyr	3 år

I forbindelse med investeringer af fællesfondens likvider, er den planlagte tidshorizont tre år. Derfor anvendes finansielle anlægsaktiver og ikke omsætningsaktiver. Der investeres i obligationer. Obligationer optages til købsværdi på balancen. Når obligationer sælges eller udtrækkes indgår en gevinst/et tab målt i forhold til købsværdien i årets resultat. Er der ved køb/salg en vedhængende renteudgift/indtægt så indgår denne også i årets resultat ved købs-/salgstidspunktet, svarende til de skattemæssige regler for håndtering af vedhængende rente. Ved årets udgang beregnes/reguleres urealiseret kursgevinst/-tab på obligationsbeholdningen, dvs. forskellen mellem den bogførte købsværdi og den aktuelle kursværdi. Den urealiserede kursgevinst/-tab indgår i driftsresultatet, og på særskilt egenkapitalkonto. Finansielle anlægsaktiver er registreret i det administrative fællesskabs regnskab.

Fællesfondens egenkapital udgøres af egenkapitalen primo tillagt årets resultat, eventuelle reserveringer (Pensionsforpligtelsen, igangværende projekter samt videreført fri egenkapital i fællesfondens institutioner) samt forskydninger i balancen. Gældsforpligtelser omfatter skyldige feriepengeforpligtelser, skyldigt over-/merarbejde og evt. forpligtelser i forbindelse med åremålsansættelse. Pensionsforpligtelsen er registreret i det administrative fællesskabs regnskab.